

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ФГУП «Электросвязь» в ЧР
_____ А. /Шатаев/

« ____ » _____ 2013 года

Документация

На право заключения контракта на выполнение работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

Документация на аукцион в электронной форме

На право заключения контракта на выполнение работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

2013 г.

1. 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Закупка – приобретение Заказчиком способами, указанными в настоящем Положении, товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

1.2. Процедура закупки – деятельность Заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

1.3. Заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого

осуществляется закупка – Федеральное государственное унитарное предприятие «Электросвязь» в Чеченской Республике
364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. С.Ш. Лорсанова, 21

1.6. Продукция – товары, работы, услуги.

1.7. Поставщик – юридическое лицо либо физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, производящие или имеющие возможность поставить требуемую продукцию, выполнить требуемые работы, оказать требуемые услуги, а также несколько юридических или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного поставщика (группа лиц).

1.8. Официальный сайт - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru.

1.9. Сайт Заказчика - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.chechensvyaz.ru/>, дополнительно используемый Заказчиком для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

1.10. Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного

участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

1.11. Электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет», ЭТП ММВБ по адресу <http://etp-micex.ru> посредством которого проводятся закупки в электронной форме.

1.12. Оператор электронной площадки - юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение процедуры закупки в электронной форме.

1.13. Лот – определенная извещением о закупке и документацией о закупке продукция, закупаемая по одному конкурсу или аукциону, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

Торги – это способ закупки, проводимый в форме конкурса или аукциона.

2. Общие условия проведения закупки.

2.1. Способ закупки – Открытый аукцион в электронной форме.

2.2. Предмет закупки – На право заключения контракта на выполнение работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

2.3. Характеристики и количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг: см. приложение №1

2.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки предмета закупки: 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. С.Ш. Лорсанова, 21

Срок поставки товара, выполнение работ, оказание услуг: в соответствии с условиями заключаемого государственного контракта.

2.5. Информация о максимальной (начальной) цене государственного контракта: 1419354,92 (Один миллион четыреста девятнадцать тысяч триста пятьдесят четыре) рублей 92 копейки.

2.6. Срок и условие оплаты поставляемого товара: 100% оплата по Государственному контракту производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 7 (семи) банковских дней с момента подписания акта приема работ КС-2, КС-3 (поставки товара).

2.7. Форма, сроки и порядок внесения денежных средств в обеспечение заявки: 5% от начальной (максимальной) цены контракта (контракта) что в рублевом эквиваленте составляет 70 600,00 (Семьдесят тысяч шестьсот) руб. 00 коп.

2.8. Обеспечение исполнения государственного контракта.

Не предусмотрено.

Порядок оформления и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

2.9. Заявка подается в письменной форме в запечатанном виде, не позволяющем просматривать содержимое заявки до вскрытия в установленном порядке. На конверте с заявкой должно быть указано:

- Наименование и адрес Заказчика в соответствии с извещением о аукционе в электронной форме.;

- предмет аукционе в электронной форме.

3.0. Все листы заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих ее состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки.

Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, не соответствующие требованиям, установленным в документации о проведении открытого аукциона в электронной форме, не рассматриваются.

Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, поданные после дня и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, указанного в извещении о проведении открытого аукционе в электронной форме, не рассматриваются и возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

3.1. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать:

сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку, а также о лицах, выступающих на стороне участника закупки:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) предложение о функциональных и качественных характеристиках товара;

в) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукционе в электронной форме выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию

такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом государственного контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, обеспечения исполнения государственного контракта являются крупной сделкой, документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом аукционе в электронной форме:

ж) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки, обязательным требованиям.

з) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в закупочной документации установлены квалификационные требования к участникам закупки;

и) документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, в случае, если в документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки, копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с

законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п.).

Требования к участникам закупки:

3.2. Обязательные требования к участникам закупки: соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки; не проведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие определения арбитражного суда о принятии заявления о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом; не приостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки; отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; отсутствие участника в реестре недобросовестных поставщиков.

3.3. Источник финансирования заказа:

Собственные средства ФГУП "Электросвязь" в Чеченской Республике.

3.4. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг, расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: В цену должны быть включены все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, т.е. цена должна являться окончательной.

3.5. Сведения о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчета с исполнителями. Оплата осуществляется в рублях.

3.6. Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренный Государственным контрактом объем оказываемых услуг.

Не предусматривается.

3.7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. Заявка направляется в письменной форме в запечатанном конверте по адресу: 364024, Россия, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. С.Ш. Лорсанова, 21.

Дата начала подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме: 23 января 2013 г.

Дата окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме: 13 февраля 2013 г. До 10-00 ч. по местному времени.

3.8. Место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов открытом аукционе в электронной форме:

364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. С.Ш. Лорсанова, 21;

14 февраля 2013г.

3.9. Форма, порядок и дата начала и окончания срока предоставления участниками размещения заказа разъяснений положений документации открытом аукционе в электронной форме. Любой участник размещения заказа вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации открытом аукционе в электронной форме, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации открытом аукционе в электронной форме по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации не должно изменять ее суть.

4.0. Определение победителя в открытом аукционе в электронной форме.

Победителем в проведении открытом аукционе в электронной форме признается участник закупки, соответствующий требованиям документации о проведении открытом аукционе в электронной форме и предложивший самую низкую цену государственного контракта. Если предложения о цене государственного контракта, содержащиеся в заявках на участие в открытом аукционе в электронной форме, совпадают, победителем признается участник закупки, заявка которого была получена Заказчиком раньше остальных заявок.

4.1. Срок, в течение которого победитель открытом аукционе в электронной форме должен подписать Государственный контракт.

Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через три дня со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок.

Участник процедуры закупки предоставляет заявку на русском языке, в соответствии с Приложениями № 1 и 2 к настоящему Извещению./

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ –
ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(на фирменном бланке организации)

№ _____

« ___ » _____ 2013

ФГУП "Электросвязь" в Чеченской Республике

Заявка

на участие в процедуре закупки – на выполнение работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

Изучив Извещение принять участие в процедуре закупки – открытом аукционе в электронной форме на право заключения контракта на выполнение работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

_____ (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) в лице

_____ (наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщает, что согласно (сен) исполнить условия государственного контракта, указанные в Извещении, и представляет следующие сведения:

1. Сведения об Участнике Процедуры закупки:

1.1. Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица, индивидуального предпринимателя, лица, приравненного к индивидуальным предпринимателям):

1.2. Банковские реквизиты _____

1.3. ИНН/КПП _____

1.4. Контактное лицо _____

телефон _____

2. Перечень, объем и стоимость товаров/работ/услуг:

№	Наименование	Характеристики	Кол-во	Ед. измер.	Цена за ед. (руб.)	Стоимость (руб.) с НДС
Итого:						

_____ (наименование участника Процедуры закупки) согласно (сен) поставить товары/выполнить работы/оказать услуги, указанные в извещении № _____ по цене: _____, _____ рублей (_____, руб. _____ коп.), в том числе НДС по ставке _____%

— _____, __ руб. (_____ руб. __ коп.) (Если НДС не облагается, указать основание). В указанную стоимость включены расходы на доставку, погрузку - разгрузку, установку, а так же расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

Настоящая заявка является офертой в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

Срок действия настоящей Заявки составляет

(указать срок, который не может истекать

ранее 12

рабочих дней после даты окончания рассмотрения заявок, указанной в извещении о проведении процедуры закупки)

Приложение:

Участник Процедуры закупки
(уполномоченный представитель
на осуществление действий
от имени Участника Процедуры закупки)

_____/_____/_____

(подпись)

Приложение №2

АНКЕТА УЧАСТНИКА ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ ОТКРЫТЫЙ АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

На право заключения контракта на выполнение работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике
•	Полное наименование и сокращенное наименование (для юридического лица)/ФИО (для физического лица, индивидуального предпринимателя, лица, приравненного к индивидуальным предпринимателям)	
•	ОГРН	
•	ИНН / КПП	

ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ ПОДРЯДА № _____

г. Грозный

« ___ » _____ 2013 г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Электросвязь» в ЧР, в лице Генерального директора Шатаева Абдулы, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик» с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий контракт подряда о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

2.1. Предметом контракта является выполнение Подрядчиком работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст. Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст. Шелковская.

2.2. Подрядчик обязуется выполнить работы в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией.

2.3. Подрядчик обязуется выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим контрактом, и несет полную ответственность в соответствии с положениями настоящего Контракта, ГК РФ и иными нормативно-правовыми актами законодательства РФ.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО КОНТРАКТУ

3.1. Стоимость выполнения работ реконструкция составляет _____, в том числе НДС _____ и определена по итогам открытого аукциона в электронной форме № _____, утверждена Протоколом заседания Комиссии по закупкам товаров, работ, услуг для нужд ФГУП «Электросвязь» в ЧР № _____ от « ___ » _____ 2013 г.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ

4.1. Промежуточная приемка выполненных подрядчиком в отчетном месяце работ производится заказчиком следующим образом:

4.1.1. Субподрядчик в срок до 17 (семнадцатого) числа отчетного месяца представляет заказчику Акт о приемке выполненных работ (форма №КС-2, утвержденная Постановлением Госкомстата РФ №100 от 11.11.1999г.) и подписывает его в 3-х экземплярах у уполномоченных представителей заказчика и технадзора, одновременно предоставляется исполнительная производственная документация на выполненный объем.

4.1.2. Подрядчик в соответствии с подписанным актом выполненных работ, составляет Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма №КС-3 утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999г. №100) – в 3 экземплярах с приложением счета на оплату промежуточных платежей.

4.1.3. Уполномоченный представитель заказчика обязан в пятидневный срок с момента представления вышеуказанных документов, подписать их, скрепить печатью и вернуть подрядчику или дать мотивированный отказ в письменной форме.

4.1.5. Оплата промежуточных платежей осуществляется заказчиком в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента предъявления подрядчиком счета на оплату промежуточных платежей, на основании актов выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

4.2. Аванс на выполнение работ не предусматривается.

4.3. Сумма, выплачиваемая в соответствии с переданными подрядчиком документами, указанными в п. 4.1, перечисляется заказчиком на расчетный счет подрядчика в течение 30 (тридцать) банковских дней с момента получения и подписания указанных документов при условии отсутствия в них арифметических ошибок и корректно указанных реквизитов и получении целевых финансовых средств.

4.4. Окончательная приемка выполненных работ осуществляется путем подписания Сторонами Акта приема-сдачи законченных комплексов выполненных работ (Приложение 1).

4.5. Оплата работ по Контракту до подписания Акта приема-сдачи законченных комплексов выполненных работ (Приложение 1) производится в размере 95% Цены Контракта. Окончательный расчет осуществляется не позднее 30 (тридцати) календарных дней после даты подписания Акта приема-сдачи законченных комплексов выполненных работ (Приложение 1), подрядчик выставляет Подрядчику счет-фактуру на полную стоимость выполненных Работ. Счет-фактура оформляется в соответствии с п. 5 и 6 ст. 169 НК РФ, а также в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 02.12.2000 № 914. Счета и счет-фактура, составленные с нарушением порядка, установленного п. 5 и 6 ст. 169 НК РФ подлежат исправлению в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письма от заказчика об имеющихся ошибках и неточностях.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. подрядчик обязуется выполнить работы в следующие сроки:

Дата начала работ: _____ 2013г.

Дата окончания работ: _____ 2013г.

В случае если в процессе выполнения работ возникнет необходимость внести отдельные изменения в График производства работ (Приложение 2), которые могут повлиять на увеличение сроков выполнения работ, то такие изменения производятся по согласованию Сторон в письменной форме и оформляются дополнительным соглашением к Контракту.

5.2. В случае принятия заказчиком решения об изменении объемов работ, Стороны согласовывают новые сроки выполнения работ и при необходимости другие условия выполнения работ по Контракту.

5.3. подрядчик может приступить к производству дополнительных работ только после письменного согласования или подписания Сторонами Дополнительного соглашения. Стоимость выполненных дополнительных работ, не согласованных заказчиком оплачивается подрядчиком за свой счет.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1 заказчик имеет право:

6.1.1. Осуществлять контроль за выполнением работ с надлежащим качеством, используя при этом качественные критерии, заложенные в существующих в Российской Федерации строительных нормах и правилах, технических условиях и стандартах, применяемых в строительстве.

6.1.2. заказчик письменно уведомляет подрядчика о производстве работ низкого качества и отставания по срокам промежуточных этапов графика производства работ от сроков окончания работ, и в случае бездействия подрядчика при повторном уведомлении, заказчик имеет право расторгнуть контракт в одностороннем порядке.

6.1.3. В случае если Стороны установят необходимость проведения исследований и/или экспертиз выполненных работ, представленных материалов, изделий, оборудования, срок, указанный в пункте 5.1, увеличивается на срок проведения таких исследований и/или экспертиз.

6.1.4. Контролировать процесс организации подрядчиком работы комиссии по комплексному опробованию всего инженерного оборудования.

6.2. заказчик обязан:

6.2.1. Передать подрядчику в установленном порядке на период выполнения работ на объекте:

- проектную документацию;
- журнал производства работ;

6.2.2. По согласованию сторон осуществить поставку МТР и оборудования, необходимых для выполнения работ.

6.2.3. Обеспечить ведение строительного контроля и авторского надзора за выполнением работ.

6.2.4. Произвести приемку и проверить стоимость и качество работ, выполняемых подрядчиком при наличии исполнительной документации, представляемой подрядчиком, на предъявляемый к приемке объем работ. В случае отсутствия исполнительной документации заказчик имеет право отказать подрядчику в рассмотрении форм КС-2 и КС-3.

6.2.5. В установленном порядке принять от подрядчика законченный объект (комплекс работ).

6.2.6. Произвести оплату выполненных работ по объекту в соответствии с условиями настоящего Контракта.

6.2.7. Произвести окончательный расчет за выполненные работы на объекте в установленном настоящим Контрактом порядке.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА:

7.1. подрядчик обязан:

7.1.1. Выполнить своими и/или привлеченными силами и средствами все работы, являющиеся предметом Контракта, в объемах, предусмотренных Проектной документацией, с соблюдением требований раздела «Охрана Окружающей среды», своевременно устранить недоделки и Дефекты, выявленные в процессе выполнения Работ и в период Гарантийного срока эксплуатации Объекта, в полном соответствии со СНиП, НТД, СанПиН и сдать Объект (комплекс работ) заказчику в установленные настоящим Контрактом сроки.

7.1.2. Осуществить своими и/или привлеченными силами и средствами возведение Временных зданий и сооружений, необходимых для выполнения Работ, а после окончания строительства Объекта произведет их демонтаж, вывоз и весь комплекс работ по рекультивации занимаемой площадки Временных зданий и сооружений.

7.1.3. Обеспечить сохранность всех передаваемых ему заказчиком для строительства Объекта материальных ценностей.

7.1.4. Обеспечить выполнение и качество Работ в соответствии с условиями настоящего Контракта, Проектной документацией, СНиП, НТД и законодательством РФ. Контроль качества Работ обеспечивается службой подрядчика.

7.1.5. Получать все необходимые допуски, разрешения, свидетельства о допусках к определенным видам работ в соответствии с законодательством РФ и действующими нормами и правилами, представлять заверенные копии заказчику. В случае изменения реквизитов указанных документов в 10-дневный срок уведомит об этом заказчика.

При отсутствии соответствующих разрешений и иных документов, либо не переоформления их в соответствующем порядке, заказчик вправе не принимать результат Работ. В этом случае подрядчик считается не выполнившим в срок Работы и ответственным за просрочку.

7.1.6. Обеспечить координацию деятельности привлеченных подрядчиков. Нести ответственность перед заказчиком за ненадлежащее исполнение работ по настоящему Контракту привлеченными подрядчиками.

7.1.7. Нести ответственность за правильную и надлежащую геодезическую разбивку Объекта по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, переданным заказчиком, за правильность положений уровней, отметок, размеров и соотношенности.

7.1.8. Принять от заказчика строительную площадку по акту передачи строительной площадки.

7.1.9. Обеспечить соблюдение Правил обустройства и содержания строительных площадок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.10. Осуществить временное подсоединение коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке в соответствии с ПОС. Выполнить подсоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с условиями на присоединение и рабочей документации.

7.1.11. Соблюдать и нести самостоятельно ответственность за соблюдением на объекте всех необходимых мер противопожарной безопасности, охраны труда и санитарии, охраны окружающей среды и безопасности дорожного движения в соответствии с действующими в РФ законодательными, нормативно-правовыми актами в течение всего срока действия контракта. Обеспечить ношение работниками подрядчика на Объекте спецодежды и использование средств индивидуальной защиты.

7.1.12. При проведении строительных работ подрядчик выполняет ограждение территории, на которой производятся эти работы, выделяет опасные для людей зоны и устанавливает сигнальные ограждения и знаки безопасности, не допускает несанкционированного проникновения на территорию проведения строительных работ посторонних лиц, за что самостоятельно несет ответственность.

7.1.13. Осуществлять в процессе производства Работ, в счет контрактной цены, ежедневную и по завершению Работ, окончательную уборку выделенной Строительной площадки в границах землеотвода от отходов строительства, их погрузку, вывоз и выгрузку в местах, которые определены в утвержденной Проектной документации и в соответствии с заключениями природоохранных органов. Обеспечить своих работников средствами коллективной и индивидуальной защиты (защитные каски), специальной одеждой и специальной обувью в соответствии с действующими на строящихся объектах нормами.

7.1.14. В течении 10 (двадцати) дней с момента получения Проектной документации и ПОС, рассматривает ее при необходимости направляет заказчику замечания.

В случае непредставления замечаний в указанный срок Проектная документация считается согласованной.

7.1.15. Осуществит приемку МТР необходимых для выполнения работ, разгрузку, складирование, охрану и передачу в монтаж для производства работ.

7.1.16. По завершению работ передает по акту заказчику оборудование, поставленное заказчиком, которое не было полностью использовано в ходе работ.

7.1.17. Выполнить, при необходимости, в установленном порядке сезонные работы, обеспечивающие надлежащие темпы строительства и достижения требуемых качественных показателей в соответствии с требованиями строительных норм и правил.

7.1.18. Вывезти в течение 15 (пятнадцати) дней со дня подписания Акта приемки Объекта (комплекса работ) за пределы строительной площадки принадлежащие подрядчику строительные материалы, временные сооружения и другое имущество.

7.1.19. Немедленно известить заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества предоставленной заказчиком Проектной документации;
- возможных неблагоприятных для заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;
- иных, не зависящих от подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

7.1.20. Известить заказчика за 3 (три) рабочих дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию заказчика подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

7.1.21. Исполнять полученные в ходе выполнения работ законные указания заказчика, которые заносятся в соответствующие журналы. В разумный срок, установленный предписанием заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в выполненной работе и иные отступления от Рабочей документации и условий настоящего Контракта.

7.1.22. Обеспечивать возможность осуществления заказчиком контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе, беспрепятственно допускать представителей заказчика к любому конструктивному элементу, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

7.1.23. Постоянно вести журнал производства работ, своевременно оформлять исполнительную документацию и акты на скрытые работы. По окончании выполненных работ передавать заказчику полный комплект исполнительной документации в соответствии с нормами градостроительного кодекса.

7.1.24. Предъявить службе Строительного контроля законченные технологические операции предшествующего технологического этапа и получает разрешение на выполнение технологических операций последующего технологического этапа. Подрядчику категорически запрещается выполнение технологических операций последующего технологического этапа без соответствующего разрешения, выданного Службой Строительного контроля.

7.1.25. Своевременно устранить за свой счет недоработки и дефекты, выявленные при приемке работ, а также скрытые дефекты и недостатки, обнаруженные в период гарантийного срока. Устраняет иные замечания контролирующих органов по качеству работ и порядку их проведения.

7.1.26. Обеспечить:

- производство работ в сроки, установленные Графиком производства работ;
- производство работ в полном соответствии с Рабочей документацией и строительными нормами и правилами;
- качество выполнения всех работ в соответствии с Рабочей документацией, действующими нормами и правилами, техническими условиями;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока Объекта;
- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации объекта.

7.1.27. Нести расходы по содержанию объекта до даты подписания Акта приемки-сдачи законченных комплексов выполненных (Приложение 1)

7.1.28. Разработать и согласовать в установленном порядке проект производства работ.

7.1.29. подрядчик имеет иные обязанности, определенные настоящим контрактом и действующими правовыми актами Российской Федерации.

7.1.30. подрядчик самостоятельно обеспечивает мероприятия, исключающие вынос грязи от колес автотранспорта и механизмов на асфальтированные общегородские дороги.

7.1.31. Для выполнения своих обязательств по настоящему Контракту подрядчик, при необходимости, привлекает иностранных специалистов с соблюдением миграционного и трудового законодательства Российской Федерации. заказчик требует соблюдения указанных условий при привлечении иностранных специалистов от подрядчиков.

7.1.32. подрядчик обязан соблюдать требования действующего административного законодательства Российской Федерации.

7.1.33. Оплатить услуги заказа в размере 4 % от стоимости подрядных работ. Ежемесячно заказчик в течение 2-х календарных дней после подписания акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 направляет подрядчику Акт об оказании заказных услуг и направить его заказчику. Счета-фактуры за оказанные заказчиком услуги предоставляются заказчиком ежемесячно в срок не позднее 5 (пяти) дней после подписания сторонами Акта об оказании услуг, при этом в акте об оказании услуг и счете-фактуре указывается номер и дата Контракта. Оплата за оказанные заказчиком услуги производится подрядчиком ежемесячно в течении 10 (десяти) календарных дней после оплаты заказчиком выполненных работ за соответствующий период.

8. ОХРАННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

8.1. подрядчик самостоятельно обеспечивает охрану объекта, в том числе и завершенные работы, материалы и другое имущество подрядчика, и при вынужденной остановке работ до подписания Акта приема-сдачи комплексов выполненных работ.

8.2. подрядчик обязан обеспечить противопожарную безопасность при производстве строительно-монтажных работ и выполнять все работы с соблюдением норм и правил противопожарной безопасности и обеспечивает первичными средствами пожаротушения возводимые им временные строения и сооружения, устанавливаемые подрядчиком бытовые помещения, а также строительную технику подрядчика, затраты по содержанию объекта.

9. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

9.1. подрядчик гарантирует:

- возможность безаварийной эксплуатации объекта в течение гарантийного срока;
- высокое качество всех работ, выполненных подрядчиком;
- своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных в период гарантийного срока;
- высокое качество всех работ, нормальное функционирование смонтированного и налаженного подрядчиком оборудования, систем, установок, инженерных сетей.

9.2. Период Гарантийного срока эксплуатации на Объект в целом устанавливается 60 месяцев с момента подписания в установленном порядке Акта приемки законченного строительством объекта (форма №КС-11).

Гарантийный срок на оборудование определяется в соответствии с паспортом завода изготовителя на это оборудование.

9.3. Если в течение гарантийного срока выявится, что работы (отдельные виды работ) или оборудование (часть оборудования) имеют дефекты и недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения подрядчиком (или его подрядчиками и поставщиками) принятых им на себя обязательств, в том числе будут обнаружены материалы, которые не соответствуют сертификатам качества или требованиям Контракта, то заказчик совместно с подрядчиком составляет рекламационный акт, где определяются разумные сроки устранения дефектов и недостатков. Рекламационный акт должен быть составлен не позднее 10 (десяти) дней со дня обнаружения недостатков. Гарантийный срок продлевается на период устранения дефектов.

9.4. подрядчик не несет ответственности в период гарантийного срока за ущерб, причиненный Объекту третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией.

9.5. Если подрядчик не устраняет недостатки в срок, определенный рекламационным актом, заказчик имеет право заменить оборудование и устранить дефекты и недоделки силами третьих лиц за счет подрядчика.

10. СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТАМИ

10.1. При обеспечении Строительного контроля за строительством, Заказчиком совместно со Службой Строительного контроля и заказчиком осуществляется:

10.1.1. Контроль соответствия выполняемых работ (строительно-монтажных) работ, применяемых конструкций, изделий, материалов и поставляемого оборудования проектным решениям, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов, а также за соблюдением требований к Охране окружающей среды, постоянную проверку документов, удостоверяющих качество используемых при строительстве конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др).

10.1.2. Освидетельствование и оценка, совместно с подрядчиком, выполненных Работ и конструктивных элементов, скрываемых при производстве последующих Работ, а также предъявление требований по запрещению производства дальнейших Работ для оформления актов освидетельствования Скрытых работ.

10.1.3. Проверки совместно с подрядчиком, качества передаваемого Оборудования в монтаж и контроль за соблюдением подрядчиком условий по обеспечению его сохранности.

10.1.4. Проверка, совместно с подрядчиком, качества поступивших на Объект материалов, конструкций, изделий, поставляемых подрядчиком и заказчиком, Оборудования, передаваемого заказчиком.

10.1.5. Контроль наличия и правильности ведения Исполнительной, Технической документации (исполнительных схем инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов работ).

10.1.6. Участие в проверках, проводимых органами государственного и ведомственного надзора, в том числе при проведении производственного экологического мониторинга.

10.1.7. Извещение органов государственного строительного надзора обо всех случаях аварийного состояния на Объекте.

10.2. Строительный контроль осуществляется в соответствии с нормами и правилами с учетом требований к Охране Окружающей среды, действующими в Российской Федерации.

11. ЛИЦЕНЗИИ И РАЗРЕШЕНИЯ

11.1. подрядчик на все время действия Контракта должен иметь разрешение на производство работ, полученное у компетентных органов Российской Федерации, а также сертификаты на строительную технику.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. При нарушении условий Контракта Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Контрактом.

12.2. В случаях, установленных проверками Заказчиком, завышения подрядчиком стоимости выполненных работ, подрядчик обязан в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения уведомления заказчика возратить сумму завышения стоимости выполненных работ (далее «Сумма»), а также уплатить заказчику неустойку в размере 0,1% от Суммы за каждый день пользования денежными средствами.

12.3. За невыполнение или ненадлежащее исполнение подрядчиком обязательств по срокам выполнения работ в соответствии с Графиком производства работ, подрядчик уплачивает заказчику неустойку. Размер такой неустойки устанавливается в размере 0,1% от цены Контракта за каждый день просрочки.

12.4. подрядчик уплачивает заказчику неустойку за задержку устранения дефектов в работах и конструкциях, против сроков, предусмотренных актом Сторон, а в случае неявки заказчика - односторонним актом. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта за каждый день просрочки.

Неустойка начисляется на основании претензии заказчика. подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

12.5. подрядчик за несвоевременное освобождение строительной площадки от принадлежащего ему имущества уплачивает заказчику неустойку в размере 0,01 % от цены Контракта за каждый день просрочки;

12.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств в натуре и от иной ответственности по контракту, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

12.7. Суммы завышения стоимости работ, предусмотренные настоящим разделом Контракта, заказчик имеет право удержать из причитающихся подрядчику платежей после истечения 15 (пятнадцати) дней с даты, указанной в уведомлении, и неполучения в указанный срок от подрядчика доказательств надлежащего исполнения обязательств.

12.8. За невыполнение условий предусмотренных п.7.1.32 настоящего контракта, а также за невыполнение миграционного и трудового законодательства, подрядчик несет самостоятельную юридическую ответственность.

12.9. При привлечении заказчика по вине подрядчика к административной, налоговой или иной ответственности за невыполнение действующего законодательства, подрядчик обязан возместить заказчику суммы штрафов, санкций, а также возместить заказчику причиненные убытки в полном объеме.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

13.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного выполнения Сторонами обязательств по Контракту, а в части гарантийных обязательств действует до истечения гарантийного срока.

14. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

14.1. Расторжение Контракта допускается исключительно по соглашению сторон, с учетом п. 6.1.3. Контракта, или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

14.2. При расторжении Контракта до завершения своих обязательств по Контракту в части выполнения работ, подрядчик возвращает заказчику в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления соответствующего требования неиспользованные для строительства финансовые средства, и незавершенный строительством Объект и представляет заказчику отчет о произведенных расходах в процессе исполнения обязательств по настоящему Контракту, а также освобождает строительную площадку и передает Заказчику Проектную и исполнительную документацию.

14.3. Расторжение Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение контрактных обязательств, которые имели место до расторжения Контракта.

15. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

15.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Контракта, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, достигнутые договоренности фиксируются дополнительным соглашением Сторон, а в случае не достижения согласия спор передается на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения истца.

15.2. При возникновении между подрядчиком и заказчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза.

15.3. Расходы на экспертизу несет подрядчик. При установлении отсутствия вины подрядчика или при установлении отсутствия недостатков в работах, заказчик возмещает подрядчику понесенные подрядчиком затраты на проведение экспертизы, в ином случае, затраты на экспертизу подрядчику не возвращаются.

16. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Контракта и подтверждены документами компетентных органов.

16.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Контракту вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта сторона обязана в срок до 10 (десяти) календарных дней уведомить другую сторону о наступлении такового события или обстоятельства с указанием обязательств по Контракту, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы.

16.3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы строительству был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон ущерб, то эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 (десяти) календарных дней, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность продолжения строительства и заключить дополнительное соглашение к Контракту с указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ.

16.4. Если, по мнению Стороны, работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно Контракту до начала обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих взаимодействие Сторон в рамках Контракта, иначе как с письменного согласия Сторон.

17.2. Любое уведомление по Контракту дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте ил и отправляется заказным письмом получателю по его адресу, указанному в разделе «Реквизиты сторон».

17.3. При выполнении Контракта во всем, что не предусмотрено его условиями, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

17.4. Все указанные в Контракте приложения являются его неотъемлемой частью.

17.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

17.6. Настоящий контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

18. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ

18.1 Приложение № 1 Акт приемки-сдачи законченных комплексов выполненных работ.

18.2 Приложение № 2 График производства работ.

18.3 Приложение № 3 Ведомость объемов работ.

18.4 Приложение № 4 ЛСР на реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская

19. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

заказчик: ФГУП «Электросвязь» в ЧР.

Юридический адрес: 364024, ЧР, г. Грозный, ул. им. С.Ш. Лорсанова, 21

Тел./факс 8 (8712) 222901

ИНН 2020000147, КПП 201401001

Р/С №40502810234000000006 Чеченский РФ ОАО «Россельхозбанк» г. Грозный

К/С 30101810600000000719, БИК 049690719

ОГРН 1022002542473, ОКПО 45263145

подрядчик:

заказчик:

Генеральный Директор

_____ А. /Шатаев/

подрядчик:

Приложение № 1
к контракту № ____ от _____

Заказчик _____
(организация, адрес, телефон, ИНН/КПП)

Подрядчик _____
(организация, адрес, телефон, ИНН/КПП)

Контракт подряда № _____ от _____ г.

Стройка (Объект) _____
(наименование, адрес)

Дата составления	Период выполнения работ	
	с _____	по _____

АКТ
ПРИЕМКИ - СДАЧИ ЗАКОНЧЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

	Код	Предусмотрено договором	Выполнено
1	2	3	4
Стоимость выполненных работ - всего			
в том числе:			
Итого:			
в том числе НДС (18%)			

Сдал: _____
М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Принял: _____
М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

График производства работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительно-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.

№ п/п	Наименование работ	2013		2013	
		февраль	март	апрель	май
1	Реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская				

* Сроки начала работ указаны ориентировочно и подлежат уточнению после заключения контракта подряда

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ

По объекту: « **работ реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская (согласно сметной документации и строительного-монтажные и демонтажные работы) по адресу: Чеченская Республика, ст.Шелковская.**»

№ пп	Наименование работ и затрат, единица измерения	Ед. изм	Количество	Стоимость единицы, (руб.)	Всего, (руб)
1	2	3	4	5	6
1	Реконструкция фасада совместного здания РУЭС и РУПС в ст.Шелковская	условный ремонт	1	1419354,92	1419354,92
	Всего с НДС:				1 419 354,92

Согласовано:

Ио Зам. генерального директора по экономике

_____ Х.Х.Цамараев

Начальник отдела имущественных отношений

_____ Р.Д. Ушаев

Гл.бухгалтер

_____ Г.Н. Кравченко

Начальник юридического отдела

_____ И.Х. Юсупхаджиев

Начальник СМУ

_____ И.А. Мацуев

Начальник ПЭО

_____ Т.А. Долинская

Начальник ОКС

_____ С.Б. Магомадов